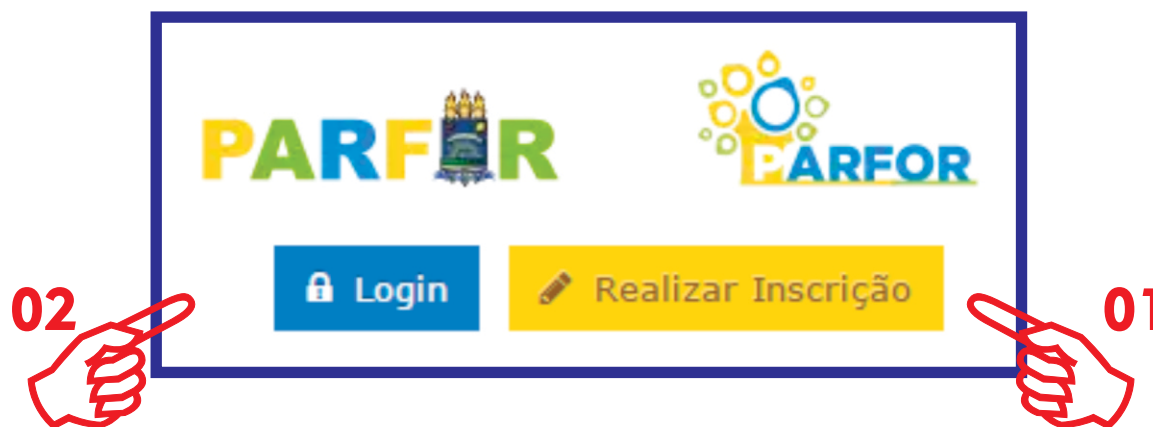


PASSO A PASSO

**CONFIGURAÇÃO
DO SISTEMA**

PARA ACESSAR O FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO ENTRE EM:

<http://www.seletivoparfor.ufpi.br>




01 - Caso não tenha feito a inscrição, clique em (Realizar Inscrição)

02 - Se já tiver feito a inscrição, clique para entrar em (Login)



SELETIVO

 Acesso Restrito

03



CPF




03



Senha




 Entrar

 Esqueci a senha

03



 Nova Inscrição

[Página Inicial](#)

03 - DIGITE O CPF O QUAL VOCÊ CADASTROU NO SISTEMA E EM SEGUIDA A SENHA; CASO NÃO SE LEMBRE DA SENHA CLIQUE EM "ESQUECI A SENHA".

Selecionar Tipo de Acesso

Acessos existentes:

CANDIDATO(A)




✓ Prosseguir

🏠 Pagina Inicial

04 - Clique no acesso de CANDIDATO (A)

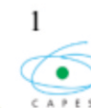
05 - Clique no banner verde (PROSSEGUIR)

 Submissão Disponível - SELETIVO PARFOR/UFPI 2016.2

 Caso não tenha um leitor PDF instalado, recomendamos a instalação. [Baixar aqui](#)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - MEC
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ-UFPI
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO-PREG
PLANO NACIONAL DE FORMAÇÃO DE PROFESSORES DA EDUCAÇÃO BÁSICA/PARFOR



**EDITAL Nº 71/2016-PREG, DE 04 DE OUTUBRO DE 2016
RELATIVO AO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE PROFESSOR FORMADOR, PROFESSOR
ORIENTADOR E SUPERVISOR DE ESTÁGIO PARA O PARFOR/UFPI PRESENCIAL**

06 - Leia integralmente o Edital N°71/2016 ou Baixe o arquivo em PDF

DECLARAÇÃO

Declaro, sob pena de anulação de minha inscrição no SELETIVO PARFOR/UFPI 2016.2, que:

I - As informações declaradas na submissão são verdadeiras;

II - Conheço as atribuições dos bolsistas do PARFOR PRESENCIAL;

III- Li e aceito todas as condições estabelecidas neste edital.



Sim, desejo iniciar a minha submissão





Não, não vou me inscrever agora

07 - Leia a Declaração e clique no banner verde

08 - Preencha corretamente cada uma das **quatro etapas seguintes**:

☑ Submissão SELETIVO PARFOR/UFPI 2016.2

► Etapas de Submissão » Período de Submissão: 05/10/2016 08:30 a 09/10/2016 23:59

- Etapa 1: Registro dos Dados Cadastrais  08
- Etapa 2: Cadastro do Currículo Lattes  08
- Etapa 3: Cadastro da Planilha de Pontuação  08
- Etapa 4: Geração do Comprovante de Submissão  08

📶 Andamento da Submissão



📘 Observações

📌 Após gerar o comprovante, você ainda poderá realizar alterações na submissão no período de inscrições, porém deverá gerar novamente o comprovante de submissão.

09 - Após a conclusão de cada etapa, no lado direito da página irá mostrar um gráfico com o progresso da inscrição!

**10 - Ao término de todas as etapas, será gerado um comprovante de inscrição;
Obs: você ainda poderá realizar alterações na submissão no período de inscrições, porém deverá gerar novamente o comprovante de submissão**